

Số: 4581 /PGDDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 08 tháng 10 năm 2015

V/v hướng dẫn thực hiện chế độ bồi dưỡng
của giáo viên Thể dục năm học 2015-2016.

Kính gửi : Hiệu trưởng các trường Tiểu học, Trung học cơ sở .

Căn cứ quyết định 51/2012/QĐ-TTg ngày 16/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ quy định về chế độ bồi dưỡng và chế độ trang phục đối với giáo viên, giảng viên thể dục thể thao;

Căn cứ công văn số 1384/BGDĐT-CTHSSV ngày 05/3/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện quyết định của Thủ tướng Chính phủ quy định về chế độ bồi dưỡng và chế độ trang phục đối với giáo viên, giảng viên thể dục thể thao;

Căn cứ vào quyết định số 1954/QĐ-UBND ngày 30/7/2015 của UBND tỉnh Bình Dương quyết định về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2015 – 2016 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Nay Phòng Giáo Dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một hướng dẫn thực hiện kê khai chế độ bồi dưỡng của giáo viên Thể dục năm học 2014-2015 như sau :

Học kỳ 1 : Từ 17/8/2015 đến 25/12/2015

(18 tuần đối với cấp Tiểu học và 19 tuần đối với cấp THCS)

- Tháng 8+9 : Từ 17/8 đến 26/9/2015 (6 tuần)
- Tháng 10 : Từ 28/9 đến 31/10/2015 (5 tuần)
- Tháng 11 : Từ 02/11 đến 28/11/2015 (4 tuần)
- Tháng 12
 - + Cấp TH : Từ 30/11 đến 18/12/2014 (3 tuần)
 - + Cấp THCS : Từ 30/11 đến 26/12/2014 (4 tuần)

Học kỳ 2 : Từ 29/12/2014 đến 23/5/2015

(17 tuần đối với cấp Tiểu học và 18 tuần đối với cấp THCS)

- Tháng 1: Từ 28/12 đến 31/01/2016 (5 tuần)
- Tháng 2
 - + Cấp TH : Từ 15/02 đến 26/02/2016 (2 tuần)
 - + Cấp THCS : Từ 01/02 đến 27/02/2016 (3 tuần)
- Tháng 3: Từ 29/2 đến 26/3/2015 (4 tuần)
- Tháng 4 + 5 : Từ 28/3 đến 07/5/2015 (6 tuần)

Giáo viên Thể dục chịu trách nhiệm kê khai danh sách đề nghị hưởng chế độ bồi dưỡng 1 tiết giảng thực hành bằng 1% lương tối thiểu chung (theo điều 3 quyết định 51/2012/QĐ-TTg), được thực hiện theo mẫu (file đính kèm) và chứng từ kèm theo, có đầy đủ chữ ký của Ban giám hiệu, kế toán và giáo viên Thể dục được hưởng chế độ .



Thời gian chi trả chế độ bồi dưỡng cho giáo viên thể dục được chi trả **hàng tháng**, cùng với thời điểm chi trả lương tháng liền sau của đơn vị.

*** Lưu ý:**

- Ban giám hiệu phụ trách chuyên môn Thể dục phải đảm bảo việc kê khai của giáo viên Thể dục là đúng thực tế số tiết giảng thực hành của giáo viên đã thực hiện trong tháng; Kế toán chịu trách nhiệm rút kinh phí chi trả tiền bồi dưỡng cho giáo viên vào tháng liền sau của tháng đã kê khai, bằng nguồn kinh phí không thường xuyên hoạch toán vào tiểu mục 6449.

Nhận được công văn này Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai và nghiêm túc thực hiện đúng theo hướng dẫn ./.

Nơi nhận

- Như trên;
- Lưu VT, KT.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Hữu Phước

